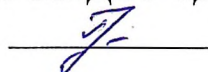


Утверждаю
Заведующий МБДОУ «Детский сад №11»
 Е.А. Густовская

Индивидуальный план работы наставника с наставляемым лицом.


Ф.И.О. наставляемого Демидова Юлия Станиславовна

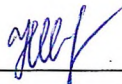
Должность учитель-логопед

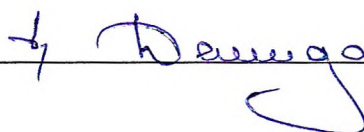
Отчетный период 2023-2024 учебный год.

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Отметка наставника о выполнении
1	Составление индивидуального плана наставничества, согласование у старшего воспитателя (куратора)	Октябрь	
2	- Изучение Наставляемым лицом нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательной организации, локальных актов, определяющих его деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности ДОУ и функциональные обязанности по занимаемой должности	Октябрь	
3	- Мотивировать Наставляемое лицо на работу над повышением профессионального мастерства, овладением практическими навыками по занимаемой должности; демонстрировать Наставляемому лицу передовые методы и формы работы	В течении года	
4	Знакомство с деятельностью внутренних структурных подразделений: - методический кабинет - бухгалтерия - медицинский кабинет - специалист по кадрам	Октябрь	
5	Ознакомление с администрацией учреждения, отношениями подчиненности: - культура общения и этикет	Ноябрь	
6	Ведение и оформление документации учителя-логопеда. Планирование. Ознакомление с коллегиальными органами управления учреждением	Октябрь. Май	
7	Освоение и совершенствование профессиональных навыков, мастерство педагогического общения: - Контакт с родителями - Взаимоотношения с коллегами - Общение с детьми	Ноябрь	
8	Изучение ФОП ДО, ФАОП ДО, ФГОС дошкольного образования	Декабрь	

9	Взаимопосещение. Самоанализ и анализ занятия	В течении года	
10	Индивидуальное консультирование педагогов по запросам	В течении года	
11	Сопровождение участия в конкурсах и других мероприятиях для молодежи.	В течении года.	
12	Привлекать Наставляемое лицо к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора;	В течении года	
13	Проверка выполнения индивидуального плана	Ежемесячно	
14	Составлять отчет по итогам реализации программы наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации и с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста	Ежемесячно	
15	Взаимопосещение диагностики. Помощь в заполнении пакета документов для ГПМПК	Октябрь. В течении года	

12.10.23 дата  (подпись наставника)

Согласовано
12.10.2023 дата  (подпись куратор-старший воспитатель)

Ознакомлен
12.10.23 дата  Демидова Ю.С. (подпись наставляемого)